

**Antrag auf Freistellung während der Unterrichtszeit**

(einzureichen beim zuständigen Schulleiter)

**Sorgeberechtigte**

Mutter

Vater

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Hiermit beantragen wir für unseren Sohn/unsere Tochter \_\_\_\_\_,

Kl. \_\_\_\_\_ anlässlich \_\_\_\_\_

eine Freistellung während der Unterrichtszeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Er/Sie wird den versäumten Unterrichtsstoff und Lernkontrollen nacharbeiten bzw. nachholen.

**Begründung und Anlagen zum Antrag**

Der Gesetzgeber im Land Sachsen-Anhalt hat eine Verfügung herausgegeben, die besagt, dass im Interesse eines geordneten Unterrichtsbetriebes Schüler keine Urlaubsgenehmigung aus touristischen Gründen in den Randzeiten der Ferienzeiten zu genehmigen sind.

Die Urlaubszeiten sind in die Ferienzeiten zu legen.

Ausnahmegenehmigungen sind in begründeten Fällen zu erteilen, wenn beide Elternteile aus beruflichen Gründen ihren Jahresurlaub nur in dieser Zeit nehmen können (Bestätigung des Arbeitgebers ist einzureichen!)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (beider) Sorgeberechtigter

-----

**Entscheidung bis zu 2 Tage durch KL / Entscheidung 3 – 5 Tage durch Schulleitung**

(bitte Zutreffendes unterstreichen!)

\_\_\_\_\_  
Datum

Stempel

\_\_\_\_\_  
Unterschrift